



**ІНФОРМАЦІЙНА  
КАРТКА  
адміністративної послуги  
09-01**

**УПРАВЛІННЯ  
«ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ДМИТРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

08112 с. Дмитрівка, вул. Садова, буд. 2

тел.(044)344-08-20

snar.dtg.gov.ua

snar@dtg.gov.ua

**Режим роботи:**

понеділок, вівторок з 08-30 до 17-00

середа з 08-30 до 20-00

четвер, п'ятниця з 08-30 до 17-00

**ДОЗВІЛ НА УЧАСТЬ У ДОРОЖНЬОМУ РУСІ ТРАНСПОРТНОГО ЗАСОБУ, ВАГОВІ АБО  
ГАБАРИТНІ ПАРАМЕТРИ ПЕРЕВИЩУЮТЬ НОРМАТИВНІ**

1.	<b>Порядок та спосіб подання документів</b>	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу, або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження або через особистий кабінет на сайті ЦНАП у виконавчому комітеті Дмитрівської сільської ради Києво-Святошинського району Київської області .
2.	<b>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	<p>1. Заява, в якій зазначаються заплановані строки проїзду транспортного засобу, маршрут руху, геометричні (висота, ширина, довжина) і вагові (загальна вага, осьові навантаження) параметри транспортного засобу, інформація про вантаж, найменування, адреса, телефон перевізника та прізвище відповідальної за перевезення особи;</p> <p>2. Копії погоджувальних документів з власниками вулично-дорожньої мережі, залізничних переїздів, мостового господарства, служб міського електротранспорту, електромереж, електрифікації, електрозв'язку щодо проїзду автотранспорту:</p> <p>2.1. У разі коли висота великогабаритного транспортного засобу з вантажем або без нього від поверхні дороги становить більш як 4,5 метра, видача дозволу погоджується із службами міського електротранспорту, електромережі, електрифікації, електрозв'язку, мостового господарства.</p> <p>2.2. Якщо габарити великогабаритного транспортного засобу перевищують за шириною 5 метрів, за довжиною 26 метрів, за висотою 4,5 метра, а загальна маса великовагового транспортного засобу перевищує 52 тони, маршрут, який проходить через залізничні переїзди, додатково погоджується з дистанцією колії залізниці (державна власність) або власниками переїздів (інші форми власності) чи уповноваженими ними організаціями. Для забезпечення пропуску таких транспортних засобів через залізничні переїзди перевізники повинні подати заявку начальникові дистанції колії або власникам переїздів чи уповноваженим ними організаціям не пізніше ніж за 24 години до моменту перетину залізничної колії.</p> <p>2.3. Якщо загальна маса великовагового транспортного засобу перевищує 60 тон, власник автомобільних доріг чи вулиць або уповноважена ним організація, яка відповідає за їх експлуатаційне утримання, приймає рішення про проведення (за рахунок замовника) спеціального обстеження або/і випробування будівель, споруд і мереж на маршруті та у разі потреби про укріплення штучних споруд.</p> <p>3. Визначений власником вулично-дорожньої мережі маршрут руху ;</p> <p>4. Платіжні документи (квитанції) про оплату вартості за надання</p>

		<p>послуги.</p> <p><b>Для переоформлення дозволу:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в разі зміни найменування перевізника (а в разі якщо перевізником є фізична особа-підприємець - прізвища, імені, по батькові) подається заява та копії документів, що підтверджують зміни;</li> <li>- в разі зміни місцезнаходження перевізника подається заява та копії документів, що підтверджують зміни;</li> <li>- в разі зміни в маршруті руху транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні подається заява про зміни;</li> <li>- в разі заміни транспортного засобу або водія, що здійснює перевезення вантажу подається заява про зміни.</li> </ul> <p><b>Для видачі дубліката дозволу:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заява про втрату або пошкодження дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри перевищують нормативні.</li> </ul> <p><b>Для анулювання дозволу:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заява про анулювання дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри перевищують нормативні;</li> <li>- у разі припинення юридичної особи перевізника - заява та копії документів, що підтверджують припинення;</li> <li>- у разі припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця - заява та копії документів, що підтверджують припинення підприємницької діяльності; Погодження анулюється в разі установлення факту зазначення в заяві та документах, що додаються до неї, недостовірної інформації. Погодження анулюється в разі настання надзвичайної ситуації (несприятливі погодні умови, землетруси, дорожньо-транспортні пригоди, техногенні аварії, страйки, провадження виробничої діяльності на вулично-дорожній мережі тощо), що створюють загрозу безпеці дорожнього руху за маршрутом руху, визначеним у дозволі.</li> </ul>
3.	<p><b>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</b></p>	<p><b>Платна</b></p> <p><b>95 гривень</b></p> <p>Отримувач платежу : Департамент патрульної поліції  установа банку: Державна казначейська служба України , м. Київ  рахунок отримувача :UA278201720355129002000092745  Код ЄРПОУ:40108646</p> <p>Реквізити для внесення плати за надання послуг за оформлення та видачу дозволу на перевезення надгабаритних ,великовагових вантажів *;733205;1070005;zz;ЄДРПОУ/іпн; без ПДВ  zz-кількість послуг ,ЄДРПОУ, або ідентифікаційний код фізичної особи платника послуг.</p> <p><b>190 гривень (терміново)</b></p> <p>Отримувач платежу: Департамент патрульної поліції  Установа банку: Державна казначейська служба України, м.Київ  рахунок отримувача:  UA278201720355129002000092745  Код ЄДРПОУ:40108646</p> <p>Реквізити для внесення плати за надання послуг за оформлення та видачу дозволу на перевезення надгабаритних, великовагових вантажів  *;733205;1070006;zz;ЄДРПОУ/іпн; без ПДВ  zz-кількість послуг ,ЄДРПОУ/іпн-вказується код ЄДРПОУ,або ідентифікаційний код фізичної особи платника послуг</p>
4.	Строк надання	3 робочі дні

	<b>адміністративної послуги</b>	
5.	<b>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</b>	1. Подання перевізником не в повному обсязі документів, необхідних для одержання дозволу; 2. Виявлення в документах, поданих перевізником порушень, недостовірних відомостей.
6.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	Видача дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри перевищують нормативні (переоформлення дозволу, видача дубліката, анулювання дозволу) або мотивована відмова.
7.	<b>Способи отримання відповіді (результату)</b>	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження; або надсилається поштою за вимогою суб'єкта звернення (за умови особистого звернення).
8.	<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>	1. Закони України «Про Національну поліцію», «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги». 2. Постанова Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306 «Про Правила дорожнього руху», Постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2001 року № 30 «Про проїзд великогабаритних та великовагових транспортних засобів автомобільними дорогами, вулицями та залізничними переїздами», від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг». Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 29 листопада 2016 року №1259 «Про затвердження Інструкції з питань супроводження транспортних засобів спеціалізованого автомобілями Національної поліції України і забезпечення безпеки дорожнього руху під час його здійснення », наказ Національної поліції України від 06 листопада 2015 року №73 «Про затвердження Положення про Департамент патрульної поліції » (зі змінами ), наказ Департаменту патрульної поліції від 29 грудня 2017 року №6461 «Про затвердження Положення про Управління патрульної поліції в Київській області Департаменту патрульної поліції ».
9.	<b>Відповідальний за виконання</b>	Управління патрульної поліції у Київській області Департаменту патрульної поліції 04128 м. Київ вул. Академіка Туполєва ,19 Тел.05036310623 Адреса електронної пошти <a href="mailto:-kyiv.region@patrol.police.gov.ua">-kyiv.region@patrol.police.gov.ua</a> веб сайт Департаменту патрульної поліції - <a href="http://www.patrol.police.gov.ua/">http://www.patrol.police.gov.ua/</a>