



**ІНФОРМАЦІЙНА
КАРТКА
адміністративної послуги
ІК 01-02**

**УПРАВЛІННЯ
«ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ДМИТРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

08112 с. Дмитрівка, вул. Садова, буд. 2

тел.(044)344-08-20

snap.dtg.gov.ua

snap@dtg.gov.ua

Режим роботи:

понеділок, вівторок з 08-30 до 17-00

середа з 08-30 до 20-00

четвер, п'ятниця з 08-30 до 17-00

**ВИДАЧА ВИТЯГУ З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ,
ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ ТА ГРОМАДСЬКИХ ФОРМУВАНЬ**

1.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження.
2.	Перелік необхідних документів	1. Запит про надання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. 2. Документ, що підтверджує внесення плати за отримання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
3.	Платність послуги	Платно Розмір плати за надання послуги – 110 гривень (0,05 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленої законом на 1 січня календарного року). Отримувач: К-Свят УК/с.Дмитрівка/22012500 Код в ЄДРПОУ: 38010937 Банк отримувача: Казначейство України (ел. адм. подат.) МФО: 899998 Р/рахунок: UA948999980334129879000010371 Вид платежу: плата за видачу витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань Код бюджетної класифікації 22012500 Призначення: *;101; ідент. код платника;22012500; ПІБ платника;Видача витягу з ЄДР плата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банки; підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку
4.	Строк надання послуги	1 робочий день
5.	Перелік підстав для відмови	1. У запиті про надання витягу відсутні критерії пошуку відомостей у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, які були зазначені у запиті про надання витягу на вибір запитувача для його формування. 2. Запитувачем не подано документ, що підтверджує внесення плати за отримання витягу або плата внесена не в повному обсязі.
6.	Результат надання послуги	Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або мотивована відмова
7.	Способи отримання	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або

	результату	уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання послуги	<p>1. Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» № 755-IV від 15.05.2003.</p> <p>2. Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» №1774-VIII від 06.12.2016.</p> <p>3. Наказ Міністерства юстиції України «Про затвердження Порядку надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» № 1657/5 від 10.06.2016.</p> <p>4. Наказ Міністерства юстиції України «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи» №784/5 від 23.03.2016.</p>
9.	Суб'єкт виконання	Результат адміністративної послуги формується за відомостями Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань Управлінням «Центр надання адміністративних послуг»