



**ІНФОРМАЦІЙНА  
КАРТКА  
адміністративної послуги  
ІК 02-03**

**УПРАВЛІННЯ  
«ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»  
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ДМИТРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
КИСВО-СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

08112 с. Дмитрівка, вул. Садова, буд. 2  
тел.(044)344-08-20

[snap.dtg.gov.ua](http://snap.dtg.gov.ua)

[snap@dtg.gov.ua](mailto:snap@dtg.gov.ua)

**Режим роботи:**

понеділок, вівторок з 08-30 до 17-00

середа з 08-30 до 20-00

четвер, п'ятниця з 08-30 до 17-00

**РІШЕННЯ ПРО ПЕРЕДАЧУ В ОРЕНДУ (ПОНОВЛЕННЯ ДОГОВОРІВ ОРЕНДИ ЗЕМЛІ) ТА  
ПЕРЕДАЧУ В ПОСТІЙНЕ КОРИСТУВАННЯ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК, ЩО ПЕРЕБУВАЮТЬ У  
КОМУНАЛЬНІЙ ВЛАСНОСТІ**

1.	<b>Порядок та спосіб подання документів</b>	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження.
2.	<b>Перелік необхідних документів</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Заява встановленого зразка.</li><li>2. Паспорт або інший документ, що посвідчує особу заявника (копія).</li><li>3. Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника (копія).</li><li>4. Документ, що посвідчує повноваження представника (копія).</li><li>5. Установчі документи для юридичної особи (копія статуту або положення, копія виписки з ЄДР).</li><li>6. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку.</li><li>7. Документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою з його невід'ємними додатками (за наявності).</li><li>8. В разі якщо право комунальної власності на земельну ділянку не зареєстроване, документація із землеустрою на земельну ділянку, розроблена суб'єктами господарювання, що є виконавцями робіт із землеустрою згідно із законом:<ol style="list-style-type: none"><li>8.1. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погоджений в порядку, встановленому статтею 186-1 Земельного кодексу України (зі складом проекту землеустрою згідно ст. 50 Закону України «Про землеустрій»), у разі надання в користування земельної ділянки: - зі зміною її цільового призначення; - формування нової земельної ділянки.</li><li>8.2. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки (у випадках, коли право власності на земельну ділянку не зареєстроване у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно).</li><li>8.3. Технічна документація із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок, що перебувають у користуванні.</li></ol></li><li>9. Висновок державної експертизи землевпорядної документації у випадках, передбачених законом.</li><li>10. У разі наявності на земельній ділянці об'єкту нерухомого майна:<ol style="list-style-type: none"><li>10.1. Документи, що підтверджують право власності на нерухоме майно, а у разі відсутності – документи, що підтверджують готовність об'єкта до експлуатації (копії).</li><li>10.2. Технічний паспорт на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на земельній ділянці (копія).</li></ol></li><li>11. У разі передачі земельної ділянки (поновлення договору оренди землі) для будівництва об'єкту:</li></ol>

		<p>11.1. Дозвільні документи на виконання будівельних робіт (копії)</p> <p>11.2. Довідка проектної організації щодо терміну будівництва, у разі порушення терміну будівництва об'єкту – довідка про причини порушення (надається замовником).</p> <p>12. У разі передачі земельної ділянки під багатоквартирним жилим будинком:</p> <p>12.1. Рішення про передачу житлового будинку на баланс.</p> <p>12.2. Акт приймання-передачі житлового будинку.</p> <p>12.3. Перелік співвласників багатоквартирного будинку.</p> <p>12.4. Інформація щодо наявності в будинку приміщень комерційного використання.</p> <p>12.5. Копії правоустановчих документів на нерухоме майно власників приміщень нежитлового призначення (за наявності) та копії технічних паспортів.</p> <p>13. У разі передачі земельної ділянки для гаражнобудівельних кооперативів:</p> <p>13.1. Рішення про утворення гаражно-будівельного кооперативу.</p> <p>13.2. Перелік членів кооперативу.</p> <p>13.3. Схема розміщення гаражів у кооперативі з позначенням номерів гаражів та їх власників.</p> <p>13.4. Виконавче топографо-геодезичне знімання території гаражного кооперативу.</p> <p>Примітка: копії звіряються з оригіналом.</p>
3.	<b>Платність послуги</b>	Безоплатно
4.	<b>Строк надання послуги</b>	<p>- 30 календарних днів*;</p> <p>- 14 календарних днів у разі затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки *.</p> <p>* Відповідно до ст. 10 ЗУ «Про адміністративні послуги» адміністративна послуга надається суб'єктом надання адміністративних послуг, який діє на засадах колегіальності, тому рішення про надання адміністративної послуги або про відмову в її наданні приймається у строк, визначений частиною першою або другою цієї статті, а в разі неможливості прийняття зазначеного рішення у такий строк - на першому засіданні (слуханні) після закінчення цього строку.</p>
5.	<b>Перелік підстав для відмови</b>	<p>1. Неповний пакет документів.</p> <p>2. Невідповідність місця розташування земельної ділянки вимогам законів, прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, а також генеральних планів населених пунктів, іншої містобудівної документації, схем землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних утворень, проектів землеустрою щодо впорядкування території населених пунктів, затверджених в установленому порядку.</p> <p>3. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей:</p> <p>а) невідповідність фактичних меж земельної ділянки, раніше встановленим та погодженим межам земельної ділянки, яка перебувала в користуванні на підставі документу, що посвідчує право на землю;</p> <p>б) відсутність погодження документації із землеустрою у встановленому законом порядку; в) виявлення в документах підчищень або дописок, закреслених слів чи інших не обумовлених в них виправлень, орфографічних та арифметичних помилок, заповнень олівцем, а також з пошкодженнями, які не дають змоги однозначно тлумачити їх зміст</p>
6.	<b>Результат надання послуги</b>	Рішення або витяг з рішення сільської ради про передачу в оренду (поновлення договорів оренди землі) чи передачу в постійне користування земельних ділянок, рішення/письмове повідомлення про мотивовану відмову або інше рішення, прийняте у відповідності до Регламенту сільської ради.

7.	<b>Способи отримання результату</b>	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження
8.	<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання послуги</b>	<p>1. Земельний кодекс України (Розділ I, глава 1, ст. 4, глава 2, ст. 12; Розділ II, глава 4, ст.ст. 19, 20, глава 6, ст.ст. 41, 42, глава 7, ст.ст. 43-46, глава 8, ст.ст. 47-49, глава 9, ст.ст. 50-52, глава 10, ст.ст. 53-54, глава 12, ст.ст. 58-61, глава 13, ст.ст. 65-68, 70-77; розділ III, глава 14, ст.ст. 79-1, 83, 88, глава 15, ст.ст. 92, 93, глава 18, ст.ст. 110-112; розділ IV, глава 19, ст.ст. 116, 117, 120, 123-125, глава 21, ст. 134; розділ VII, глава 31, ст.ст. 186, 186-1, глава 34, ст. 202, глава 35, ст. 206, глава 36, ст. 207);</p> <p>2. Податковий кодекс України (Розділ I, ст. 14, п. 14.1.136, 14.1.147; розділ XIII, ст.ст. 269-271, ст. 276, п. 276-1, ст.ст. 286-289);</p> <p>3. Закон України «Про Державний земельний кадастр» (Розділ I, ст. 1, п.1, ч. 3; розділ III, ст. 16; розділ IV, ст. 22, ст. 24, п. 8, ст. 29, п. 1, абз. 1, ст. 34; розділ VII, п. 2, абз. 1, 2, 4, п. 3, п. 4, абз. 1, 3);</p> <p>4. Закон України «Про землеустрій» (Розділ I, ст. 1, абз. 4, 8, 9, 12, ст.ст. 4-7; розділ II, ст.ст. 8, 19; розділ III, ст.ст. 20-23, 25, 26, 29, 30, 35; розділ IV, ст. 48; розділ V, ст.ст. 50, 55, 55-1, 56);</p> <p>5. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» (Розділ III, ст. 24, п.п. 2-4);</p> <p>6. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» (Розділ II, ст. 26, ч. 1, п. 34);</p> <p>7. Закон України «Про оренду землі» (Розділ I, ст.ст. 1- 2, 4-7, 81-11; розділ II, ст.ст. 13, 16, абз. 2, ст.ст. 17-19; розділ III, ст.ст. 21-23; розділ IV, ст.ст. 24-25; розділ V ст.ст. 30-34);</p> <p>8. Інструкція про встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та їх закріплення межовими знаками, затверджена Наказом Держкомзему України від 18.05.2010 № 376, зі змінами</p> <p>9. Закон України «Про державну експертизу землепорядної документації» (Розділ I, ст.ст. 1, 2, 6; розділ II, ст. 9; розділ III, ст.ст. 16, 21);</p> <p>10. Кодекс України «Про надра» (Розділ I, глава II, ст. 18);</p> <p>11. Закон України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» (ст. 1, абз. 4, 10, ст. 3);</p> <p>12. Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (Розділ. I, ст. 2, 4, 4-1);</p> <p>13. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» (ст. 4-1, ч. 1, ст. 7, ч. 2, 3, 6);</p> <p>14. Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»;</p> <p>15. Закон України «Про адміністративні послуги»;</p> <p>16. Постанова КМУ «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру» від 17.10.2012 № 1051, зі змінами;</p> <p>17. Постанова КМУ «Про розміри та Порядок визначення втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва, які підлягають відшкодуванню» від 17.11.1997 № 1279, зі змінами;</p> <p>18. Методика проведення державної експертизи землепорядної документації, затверджена Наказом Держкомзему України від 03.12.2004 № 391, зі змінами;</p> <p>19. Класифікація видів цільового призначення земель, затверджена Наказом Держкомзему України від 23.07.2010 № 548, зі змінами</p>
9.	<b>Суб'єкт виконання</b>	Дмитрівська сільська рада