



**ІНФОРМАЦІЙНА
КАРТКА
адміністративної послуги
ІК 02-05**

**УПРАВЛІННЯ
«ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ДМИТРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
КИСВО-СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

08112 с. Дмитрівка, вул. Садова, буд. 2

тел.(044)344-08-20

snap.dtg.gov.ua

snap@dtg.gov.ua

Режим роботи:

понеділок, вівторок з 08-30 до 17-00

середа з 08-30 до 20-00

четвер, п'ятниця з 08-30 до 17-00

РІШЕННЯ ПРО ПРИПИНЕННЯ ПРАВА КОРИСТУВАННЯ ЗЕМЕЛЬНИМИ ДІЛЯНКАМИ

1.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження.
2.	Перелік необхідних документів	1. Заява встановленого зразка. 2. Паспорт або інший документ, що посвідчує особу заявника (копія). 3. Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника (копія). 4. Документ, що посвідчує повноваження представника (копія). 5. Документи для юридичної особи (копія виписки з ЄДР). 6. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з присвоєним кадастровим номером. 7. Діючий документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою з його невід'ємними додатками (копія). 8. Цивільно-правовий договір щодо відчуження майна (копія), або добровільна відмова від права користування земельною ділянкою з зазначенням підстав відмови. Примітка: копії звіряються з оригіналами.
3.	Платність послуги	Безоплатно
4.	Строк надання послуги	- 30 календарних днів*; - 14 календарних днів у разі затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки *. * Відповідно до ст. 10 ЗУ «Про адміністративні послуги» адміністративна послуга надається суб'єктом надання адміністративних послуг, який діє на засадах колегіальності, тому рішення про надання адміністративної послуги або про відмову в її наданні приймається у строк, визначений частиною першою або другою цієї статті, а в разі неможливості прийняття зазначеного рішення у такий строк - на першому засіданні (слуханні) після закінчення цього строку.
5.	Перелік підстав для відмови	1. Неповний пакет документів. 2. Розміщення на земельній ділянці об'єктів нерухомого майна, що перебуває у власності користувача земельної ділянки
6.	Результат надання послуги	Рішення або витяг з рішення сільської ради про припинення права користування земельними ділянками, рішення про мотивовану відмову
7.	Способи отримання результату	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання послуги	1. Земельний кодекс України (Розділ I, глава 1, ст. 4, глава 2, ст. 12; розділ IV, глава 22, ст.ст. 141, 142);

		<p>2. Податковий кодекс України (Розділ I, ст. 14, п. 14.1.136, 14.1.147; розділ XIII, ст.ст. 269-271, ст. 276, п. 276-1, ст.ст. 286-289);</p> <p>3. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» (Розділ II, ст. 26, ч. 1, п. 34);</p> <p>4. Закон України «Про оренду землі» (Розділ I, ст.ст. 1- 2, 4-7; розділ II, ст.ст. 13, 14; розділ III, ст.ст. 21-23; розділ IV, ст.ст. 24-25; розділ V ст.ст. 31, 32);</p> <p>5. Цивільний кодекс України (Розділ II, глава 53, ст.654);</p> <p>6. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» (ст. 4-1, ч. 1, ст. 7, ч. 2, 3, 6);</p> <p>7. Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»;</p> <p>8. Закон України «Про адміністративні послуги»;</p>
9.	Суб'єкт виконання	Дмитрівська сільська рада